**Документи, необходими при кандидатстване за грант**

**Пакетът, изготвен от Вас, трябва да съдържа:**

1. Формуляр за кандидатстване (по образец)
2. График с детайлно времево разпределение на дейностите (по образец)
3. Таблица с цели, дейности и индикатори по проекта (по образец)
4. Бюджет (по образец) и разяснение на бюджета, перо по перо: коментирайте върху използваните мерни единици, броя на единиците и цената на единица (ползвайте колонката „бележки“ в бюджетния формуляр за тази цел, или приложете отделен файл)

**Други необходими документи:**

1. CV на всички лица, заемащи ръководни позиции по проекта (да се обсъди предварително с Програмния директор кои са тези позиции)
2. Актуално състояние (удостоверение), от което да е виден юридическият статут и представляващ/и.

**Фондация „Тръст за социална алтернатива“ си запазва правото, при необходимост, да изисква и други документи (като протоколи от Общи събрания или от заседания на контролни и управителни органи, декларации, удостоверения или сертификати), с които да се удостовери спазването на условията на предоставения грант и на правната рамка, в която оперира грантополучателят, както и добрата му репутация.**